

【社会保険・労働保険実務講座】

★毎年「分かりやすい！」と好評をいただいている社会保険・労働保険実務講座を本年も開講いたします。

実務担当者が知っておきたい社会保険と労働保険の基礎知識および実務処理を、実際の書式を使いながら分かりやすく学んでいただけます。また、最近の法律改正のポイントなども随時ご説明をいたします。

★講座は講師2名が巡回し質問や相談を受けながら進めます。初心者の方、知識の再確認をしたい方等多くのご参加をお待ちしています！

◆日時 平成30年**2月22日(木)**

9:30～16:30 (受付9:00～)

◆会場 岡山商工会議所 4階404会議室

◆定員 30名

◆対象 経営者、人事・労務・総務・庶務などを担当している方、劳保・社保に興味をお持ちの方

◆受講料 ☆当所会員事業所
1講座 5,000円、2講座 10,000円

☆非会員
1講座 8,000円、2講座 16,000円
(テキスト代、消費税を含む)

◆内容 ※電卓をご持参ください。

講師

渡邊 真遼子 氏

社会保険労務士

人事労務のあらゆる相談を受け、各企業に沿った解決案の提案、ルール作りを指導している。平成28年からは最低賃金センターのコーディネーターとして、労務管理の観点から業務改善のアドバイスを行う。また、㈱おかやま人事ネットを設立し、人事コンサルタントとしても活動している。

周東 佳織 氏

特定社会保険労務士

一般企業の総務・人事部門や年金事務所での実務経験を活かして、お客様と同じ目線から問題や課題に誠実に取り組むことをモットーに、実践的な提案を心掛けている。就業規則の作成・改定、助成金の申請、労務管理等のアドバイスを行っている。

＜午前＞ 9:30～12:30 労働保険（基礎編・実務編）	＜午後＞ 13:30～16:30 社会保険（基礎編・実務編）
1. 労働保険のしくみ ・労災保険の給付と会社がすべきこと ・雇用保険の給付と手続き （入社時、在職中、退職） 2. マイナンバーと労働保険の給付	1. 社会保険のしくみ ・社会保険の手続き（入社時、在職中、退職） ・社会保険料の計算と徴収のしくみ ・健康保険の給付と手続き 2. 知っておきたい調査のポイント

☆申込方法 下記の申込書をFAXでお送りください。〒700-8556 岡山市北区厚生町3丁目1番15号
岡山商工会議所 地域振興課 TEL (086) 232-2266 FAX (086) 232-5269

FAX: 086-232-5269

平成 年 月 日

「社会保険・労働保険講座」申込書【2/22開催】

事業所名 _____ 営業内容 _____

〒 _____ 所在地 _____ TEL _____ FAX _____

申込担当者 _____ 受講料合計 _____ 円（請求書 □要・□不要）

◆受講料支払方法（次のいずれかに✓をお付けください）

銀行振込 振込先：中国銀行本店 普通預金 No.760781 口座名：岡山商工会議所 当日支払

No.	受講者氏名	所属	ご希望の講座を○で囲んでください
1			労働保険(午前) ・ 社会保険(午後)
2			労働保険(午前) ・ 社会保険(午後)
3			労働保険(午前) ・ 社会保険(午後)

※ご記入いただいた情報は、当所からの各種連絡・情報提供のために利用することがあります。